

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Linda Roselin Hernández</u>	CUI:	<u>2491204370101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-366-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>58-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>8515299-4</u>
Número de Factura:	<u>4248191745</u>	Serie:	<u>3A1DB8C4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q114,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

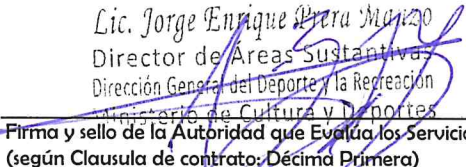
Desarrollo ordenado de actividades:

1. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para evaluar la gestión administrativa de la Dirección de Áreas Sustantivas al generar medidas correctivas que mejoren los objetivos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA).
3. Asesoré en la elaboración de informes solicitados por las Autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación relacionados a la gestión administrativa de la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Asesoré y participé en las diferentes actividades por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Asesoré y participé en las reuniones asignadas por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas.
6. Brindé asesoría en temas relacionados a los departamentos de la Dirección de Áreas Sustantivas.

Licda. Linda Roselin Hernández  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma del Contratista

Lic Jorge Enrique Prera Manzo  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Lic. Jorge Enrique Prera Manzo  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Linda Roselin Hernández</u>	CUJ:	<u>2491204370101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-366-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>58-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>8515299-4</u>
Número de Factura:	<u>4248191745</u>	Serie:	<u>3A1DB8C4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q114,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Se asesoró en el desarrollo de lineamientos para optimizar las gestiones administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivo.
2. Se brindó asesoría en el desarrollo de lineamientos para evaluar la gestión administrativa de la Dirección de Áreas Sustantivas al generar medidas correctivas que mejoren los objetivos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA).
3. Se asesoró en la elaboración de informes solicitados por las Autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación relacionados a la gestión administrativa de la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Se asesoró en las diferentes actividades por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Se asesoró en los diferentes temas tratados en las reuniones asignadas por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas.
6. Se brindó asesoría en los temas relacionados a los Departamentos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
7. Se asesoró en requerimientos solicitados por la Dirección de Auditoría Interna.
8. Se asesoró en el seguimiento de los procesos asignados a la Dirección de Áreas Sustantivas relacionados con los Departamentos que conforman ésta Dirección.
9. Se asesoró en el seguimiento de informes solicitados por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
10. Se brindó asesoría en los requerimientos solicitados por la Unidad de Información Pública

Licda. Linda Roselin Hernández  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic Jorge Enrique Prera Manzo  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Jorge Enrique Prera Manzo  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y Sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Linda Roselin Hernández</u>	CUI:	<u>2491204370101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-366-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>58-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>8515299-4</u>
Número de Factura:	<u>4248191745</u>	Serie:	<u>3A1DB8C4</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000</u>	Período del Informe:	<u>Diciembre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q114,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>18/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Se cumplieron los lineamientos para optimizar las gestiones administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas en el cumplimiento de sus objetivos.
2. Se generaron controles de seguimiento para identificar de mejor manera los requerimientos internos y externos.
3. Se mejoró el sistema de registro de solicitudes a través de una base de datos para el control y seguimiento de solicitudes internas y externas.
4. Se mejoró el tiempo de respuesta a los requerimientos solicitados por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Se ejecutaron las diferentes actividades por parte de la Dirección de Áreas Sustantivas.
6. Se mejoró el seguimiento de informes solicitados por la Dirección General del Deporte y la Recreación.
7. Se aplicaron las medidas correctivas para cumplir con los objetivos establecidos en el Plan Operativo Anual (POA)

Licda. Linda Roselin Hernández  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic Jorge Enrique Prera Manzo  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Lic. Jorge Enrique Prera Manzo  
Director de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)